

Cadrer un projet et constituer une équipe engagée

Cadrer un projet en mode collaboratif et renforcer l'adhésion des acteurs projet



Les objectifs :

- ❖ Cadrer un projet en mode collaboratif
- ❖ Développer une posture de facilitateur
- ❖ Adopter une communication claire et efficace
- ❖ Valoriser les succès individuels et collectifs
- ❖ Gérer positivement les tensions sur le projet

Les attendus :

- ❖ Des chefs de projets plus sereins
- ❖ Des projets mieux structurés
- ❖ Des équipes plus intégrées
- ❖ Plus de cohésion et d'engagement sur les projets
- ❖ Moins de tensions et d'inertie sur les projets

Les méthodes pédagogiques :

- ❖ 20% théorie / 80% pratique
- ❖ Cas pratiques réels
- ❖ Quizz digital pour évaluer les connaissances
- ❖ Auto-évaluation en début et en fin de formation
- ❖ Documentation remise en fin de formation

Modalités d'accès :

Formation intra-entreprise finançable par les OPCO.

Durée : 2 jours (14h)

Délais d'accès : 6 semaines

Lieu : à définir par le client

Public et prérequis

Manager ou Manager de projet

Être en situation de piloter un projet ou se préparer à piloter un projet

Effectif : 10 participants max.

Coût : 3200€ net de taxes

Les plus de la méthode

- ✓ Des jeux de rôle pour tester les nouvelles postures
- ✓ Des anecdotes pour faciliter les apprentissages
- ✓ Une animation digitale ludique pour évaluer les apprentissages

Le Programme

JOUR 1

1- Dessiner un projet

- ❖ Qu'est-ce qu'un projet
- ❖ Les principes Agiles
- ❖ Contexte et enjeu du projet
- ❖ Stop problématique s'il vous plait !
- ❖ Synchroniser les visions
- ❖ Objectif du projet, bénéfices et indicateurs
- ❖ Livrables : Rappelle-toi du futur !
- ❖ Les bénéfices cachés

4- Constituer une équipe engagée

- ❖ Le pitch du projet
- ❖ Raison d'être de l'équipe projet
- ❖ Rôles et redevabilités des acteurs du projet
- ❖ Gouvernance de projet et réunions
- ❖ Les livrables du projet
- ❖ Les personas

JOUR 2

3- Adopter une posture de facilitateur

- ❖ Préparer la réunion projet et les sessions d'intelligence collective
- ❖ Les rôles dans une réunion projet
- ❖ La posture du facilitateur
- ❖ Les méthodes pour faciliter un groupe
- ❖ Mettre en place une boucle d'amélioration continue

4- Gérer les situations difficiles en adoptant une posture assertive

- ❖ Les piliers d'une posture constructive
- ❖ L'altérité dans la relation à l'autre
- ❖ Les principes de l'écoute active
- ❖ Les stratégies face au conflit
- ❖ Les mécanismes de défense
- ❖ Les comportements d'obstruction
- ❖ Les clés pour obtenir la coopération