

Contribuer activement à un projet

Prendre sa place et travailler efficacement avec l'équipe projet



Les objectifs :

- ❖ Organiser sa contribution en fonction des étapes du projet, de son rôle et des interlocuteurs concernés
- ❖ Clarifier la demande avant de s'engager, vérifier le livrable attendu, son rôle, les ressources nécessaires et l'échéance
- ❖ Coordonner sa contribution avec celle des autres acteurs afin d'anticiper les dépendances et de sécuriser l'avancement du projet
- ❖ Communiquer de manière synthétique et utile sur l'avancement de sa contribution, les prochaines étapes et les éventuels points de blocage
- ❖ Signaler suffisamment tôt une difficulté ou un risque de manière factuelle et assertive afin de permettre à l'équipe projet d'agir

Les bénéfices attendus :

- ❖ Plus d'autonomie et de sérénité
- ❖ Une meilleure coordination des actions
- ❖ Une meilleure visibilité sur l'avancement
- ❖ Moins d'incompréhensions et de reprises

Les méthodes pédagogiques :

- ❖ 20% théorie / 80% pratique
- ❖ Cas pratiques réels
- ❖ Quizz digital pour évaluer les connaissances
- ❖ Auto-évaluation en début et en fin de formation
- ❖ Kit projet et mémo remis en fin de formation

Modalités d'accès :

Formation intra-entreprise finançable par les OPCO

Durée : 1,5 jour (10,5h), en présentiel ou 3 demi-journées à distance

Délais d'accès : 6 semaines

Lieu : à définir par le client

Public et prérequis

Pas de prérequis méthodologique. Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap

Effectif : 8 participants max.

Coût : 1800€ net de taxes + frais d'adaptation

Les plus de la méthode

- ✓ Des outils légers et directement réutilisables
- ✓ Une formation ajustable aux situations et supports internes

Le Programme en 1,5 jour

MODULE 1

1- Comprendre sa place dans le projet

- ❖ Prendre conscience des écueils d'un projet
- ❖ Faire émerger les situations qui freinent la contribution
- ❖ Clarifier le rôle du contributeur et sa responsabilité active dans la réussite du projet

2- Clarifier la demande et prendre un engagement réaliste

- ❖ S'entraîner à poser les bonnes questions en amont du projet
- ❖ Comprendre ce qui peut rendre l'affirmation de soi difficile face à une demande
- ❖ Formuler un engagement clair et réaliste

MODULE 2

3- Se coordonner et communiquer son avancement

- ❖ Travailler en équipe sur un chantier (répartition des tâches et réunion de suivi)
- ❖ Préparer son point flash pour communiquer un avancement clair, signaler un éventuel blocage et préciser l'aide attendue en réunion de suivi

4- Signaler une difficulté et préparer la mise en pratique

- ❖ S'entraîner à remonter une difficulté avec assertivité grâce à la méthode DESC